

# 個人情報開示請求書

年 月 日

ヤマハファインテック株式会社 宛

ご請求者（本人名）〒 -

（フリガナ）

住 所

（フリガナ）

氏 名

印

電話番号

個人情報の規定により、次のとおり保有個人データの開示を請求します。

当社に個人情報を ご提供いただいた 経緯 *該当欄にご記入ください	お客様の個人情報の検索のためご記入をお願い致します。 <input type="checkbox"/> 当社HPお問い合わせフォームのご利用 (製品名: 時期: ) <input type="checkbox"/> 当社製品に関するアンケートのご提出 (製品名: 時期: ) <input type="checkbox"/> 展示会その他イベントでの名刺交換 (製品名: 時期: ) <input type="checkbox"/> 営業訪問/技術打合せの際の名刺交換 (製品名: 時期: ) <input type="checkbox"/> 当社サービス窓口 <sup>*</sup> へのお問い合わせ (製品名: 時期: ) <input type="checkbox"/> その他 ( ) * 電話・FAX・メールングリストを含む直接のお問い合わせ
	開示請求の個人 データの内容 *開示請求される項目に印 をつけて下さい。

代理人による請求の場合は、次の欄も記入ください。

代理人の氏名及び住所	住 所： 氏 名： 電話番号：
請求者との関係等	<input type="checkbox"/> 本人が未成年者 <input type="checkbox"/> 病気その他やむを得ない理由

## 【確認書類等の添付のお願い】

### ①本人による請求の場合

請求者（本人）の確認書類	1 運転免許証 2 パスポート 3 健康保険被保険者証
--------------	-----------------------------

\*いずれかの書類の複写（氏名・住所の記載面）を添付ください。

### ②代理人による請求の場合

A 請求者（本人）の確認書類	1 運転免許証 2 パスポート 3 健康保険被保険者証
B 代理人の確認書類	1 運転免許証 2 パスポート 3 健康保険被保険者証
C 代理人であること の証明書類	1 戸籍謄本又は戸籍抄本 2 委任状 3 その他法定代理人であることを証明する書類

\*各項目（A.B.C）について、いずれかの書類の複写（氏名・住所の記載面）を添付ください

<当社記入欄>